

ที่ ตง ๗๕๕๐๒/๐๐๓๐



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้
ถนนควนตอ - บ้านควน ตง ๙๒๑๗๐

๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒
เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ บัญญัติให้หน่วยงาน
ของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้
กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงิน
แผ่นดิน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้ อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ได้รับรายงานผลการ
ตรวจสอบรายงานการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จากสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดตรัง
ตามหนังสือที่ ตผ ๐๐๖๔.๓ ตง/๑๓ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ผลการตรวจสอบปรากฏว่า

☐ มีข้อสังเกต

☒ ไม่มีข้อสังเกต

ทั้งนี้ ได้จัดส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dla0805_3dla.go.th แล้ว
เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิภพ ทองโอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้

กองคลัง

โทรศัพท์ ๐-๗๕๒๙-๐๘๐๒

โทรสาร ๐-๗๕๒๙-๐๘๐๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: ๖๙๒๐๑๐๒@dla.go.th

นางจิวันนัต โสธานิช/๐๙๕๔๑๒๑๐๙๖

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

	สำนักปลัด
✓	กองคลัง
	กองช่าง



องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้
รับเลขที่ ๑๖๐
รับวันที่ ๒๕๓๖
เวลา

ที่ ตผ ๐๐๖๔.๓ ตง/ ๑๓

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดตรัง

ถนนตรัง - สีเกา ตำบลบางรัก

อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ๙๒๐๐๐

๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

อบต.นาโยงใต้
รับเลขที่ ๐๐๓๗
รับวันที่ ๒๕๓๖
เวลา

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้

อ้างถึง ๑. หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้ ที่ ตง ๗๕๕๐๒/๔๙๔ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๒. หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้ ที่ ตง ๗๕๕๐๒/๕๑๙ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้ ได้ส่งรายงานการเงิน สำหรับปี
สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดตรังได้ตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปี
สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้เสร็จแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(Signature)

ผู้ตรวจเงินแผ่นดิน

- พ.บ. ๗๕๕๐๒/๕๑๙

นางสาวกนกกร บุญขันธิ

อธิบดีกองคลัง ๒๕๖๕ พ.บ. ๗๕๕๐๒/๕๑๙

- พ.บ. ๗๕๕๐๒/๕๑๙

(นางสาวกนกกร บุญขันธิ)

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(นายประชา จูดคง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

(นางสาวกนกกร บุญขันธิ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้
ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดตรัง

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

☒ งานการเงินและบัญชีการปฏิบัติงาน

☐ สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดตรัง

☐ โทร. ๐ ๗๕๒๑ ๖๑๖๑

☐ โทรสาร ๐ ๗๕๒๑ ๖๑๖๒

☐ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: trg@oag.go.th

☐ ถือปฏิบัติ

☐ ทราบ

☐ รวมเรื่อง

(นายวีระวุธ อันทอง)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้อำนวยการกองคลัง

(Signature)
๒๕๓๖

(Signature)

(นายพิภพ ทองโอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้



รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน
หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้
อำเภอ เมืองตรัง จังหวัด ตรัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

๑๓

(นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาโง้งใต้

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโง้งใต้ อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโง้งใต้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง



ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกต

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ)

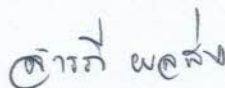
ผู้อำนวยการสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

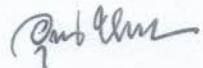


ถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(ลงชื่อ) 
(นางสารภี ผลส่ง)
ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดตรัง

(ลงชื่อ) 
(นางอุไรวรรณ หนูนุ่ม)
นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ


(นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

(หน่วย:บาท)

	หมายเหตุ	2565	2564
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	21,730,588.70	18,093,654.52
ลูกหนี้การค้า	5	63,718.00	45,202.70
ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	6	12,130.84	14,175.71
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	7	39,070.98	28,093.84
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	8	262,908.42	274,182.94
เงินลงทุนระยะสั้น	9	8,719,070.63	5,148,630.70
วัสดุคงเหลือ	10	800,779.55	424,702.24
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	-	1,311.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		31,628,267.12	24,029,953.65
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	12	-	5,637.26
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	13	5,125,011.06	5,626,192.79
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	14	29,196,486.05	29,321,622.95
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		34,321,497.11	34,953,453.00
รวมสินทรัพย์		65,949,764.23	58,983,406.65

พิจารณา

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายวิโรจน์ ปราบริพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายพิภพ ทองโอ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

		(หน่วย:บาท)	
หมายเหตุ		2565	2564
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	15	143,466.75	96,003.48
เงินรับฝากระยะสั้น	16	50,450.00	72,100.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		193,916.75	168,103.48
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินรับฝากระยะยาว	17	1,150,288.89	1,090,994.95
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,150,288.89	1,090,994.95
รวมหนี้สิน		1,344,205.64	1,259,098.43
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	19	64,605,558.59	57,724,308.22
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		64,605,558.59	57,724,308.22
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		65,949,764.23	58,983,406.65

สรุป

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุวารี ตันสุวรรณ,
ผู้อำนวยการกองคลัง


.....
(นางสาวสุวารี ตันสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง


.....
(นายวิโรจน์ ปราบริบูรณ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


.....
(นายพิภพ ทองโอ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

		2565	(หน่วย:บาท) 2564
รายได้	หมายเหตุ		
รายได้ภาษีจัดสรร	20	17,572,790.95	15,943,140.46
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	21	1,010,990.00	1,004,975.00
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	22	16,165,518.00	13,163,261.06
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	23	1,659,673.14	629,262.89
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	24	39.38	1.26
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงาน ภายใต้สังกัด	25	1,469.02	1,399.10
รายได้อื่น	26	155,482.92	167,779.67
รวมรายได้		36,565,963.41	30,909,819.44
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	27	10,215,215.00	10,797,754.25
ค่าตอบแทน	28	262,069.00	-
ค่าใช้สอย	29	943,721.77	1,199,638.54
ค่าวัสดุ	30	827,998.96	600,565.15
ค่าสาธารณูปโภค	31	445,044.14	272,893.55
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ	32	1,314,499.39	1,159,244.22
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	33	6,643,377.80	6,380,993.51
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	34	8,900,064.84	8,807,409.62
ค่าใช้จ่ายอื่น	35	132,722.14	368,724.92
รวมค่าใช้จ่าย		29,684,713.04	29,587,223.76
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		6,881,250.37	1,322,595.68

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสาวสุวารี ตันสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายวิโรจน์ ปราบรัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายพิภพ ทองโอ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุวารี ตันสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

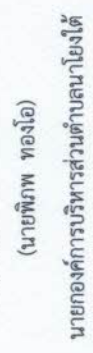
เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม			กำไร/ขาดทุน สะสม	รวมรายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	องค์ประกอบอื่นของ สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	(หน่วยบาท) รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
		เงินทุนสำรอง	รายได้สะสม	ทุนดำเนินการ				
4,083,090.46	13,944,481.11	-	-	-	-	18,027,571.57	-	18,027,571.57
36,178,556.32	213,393.56	2,015,226.93	-	-	-	38,407,176.81	-	38,407,176.81
40,261,646.78	14,157,874.67	2,015,226.93	-	-	-	56,434,748.38	-	56,434,748.38
(34,397.54)	1,361.70	-	-	-	-	(33,035.84)	-	(33,035.84)
1,114,133.05	196,611.72	11,850.91	-	-	-	1,322,595.68	-	1,322,595.68
41,341,382.29	14,355,848.09	2,027,077.84	-	-	-	57,724,308.22	-	57,724,308.22

41,341,382.29	14,355,848.09	2,027,077.84	-	-	-	57,724,308.22	-	57,724,308.22
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
41,341,382.29	14,355,848.09	2,027,077.84	-	-	-	57,724,308.22	-	57,724,308.22
5,915,575.56	1,043,925.10	(78,250.29)	-	-	-	6,881,250.37	-	6,881,250.37
47,256,957.85	15,399,773.19	1,948,827.55	-	-	-	64,605,558.59	-	64,605,558.59

๗

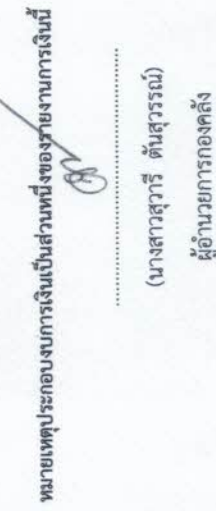

(นายโรจน์ ปรารัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง


(นายพิพ พงโอ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - หลังการปรับปรุง
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - ตามที่รายงานไว้เดิม
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - หลังการปรับปรุง
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2565
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสาวสุวารี ต้นสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวสุวารี ต้นสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ มีหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม โดยการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 4 ถนนควนตอ - บ้านควน อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ห่างจากที่ว่าการอำเภอเมือง ไปทางทิศตะวันออกระยะทางประมาณ 8 กิโลเมตร

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล 2537 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 33,955,100.- บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 33,670,600.- บาท) โดยแยกเป็น งบลงทุน จำนวน 2,883,300.- บาท และงบประจำ จำนวน 31,071,800.- บาท เพื่อใช้จ่ายในการปฏิบัติงานด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป จำนวน 15,779,276.- บาท แผนงานการรักษาความสงบภายใน จำนวน 110,000.- บาท ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา จำนวน 2,636,936.- บาท แผนงานสาธารณสุข จำนวน 460,000.- บาท แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 340,000.- บาท แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ จำนวน 460,000.- บาท ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน 5,169,400.- บาท แผนงานการเกษตร จำนวน 115,000.- บาท ด้านการดำเนินงานอื่น แผนงานงบกลาง จำนวน 8,884,488.- บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้ มีหน่วยงานภายใต้สังกัด จำนวน 1 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกพิกุล ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับ การจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าว ไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินฉบับนี้จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รายการที่ปรากฏในรายงานการเงินฉบับนี้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 เรื่องรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุภาวดี ดันสุวรรณ)

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1294 ลงวันที่ 5 พฤษภาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ตราพด ธานี เงินฝากประเภท กระแสรายวัน เงินฝากออมทรัพย์/เพื่อเรียก เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายเงินไม่เกิน 3 เดือน และ เงินฝากกระแสรายวันการคลัง โดยหน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอก หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ เช่น ค่าน้ำประปา เป็นต้น โดยมี การประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ หน่วยงานตั้งประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้คำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้ ดังนี้

จำนวนค้างชำระ (ปี)	ร้อยละที่ใช้คำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
ปีที่ 2	20
ปีที่ 3 - 5	50
ปีที่ 5 ขึ้นไป	100

ซึ่งการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจะตั้งคู่กับหนี้สงสัยจะสูญเป็นค่าใช้จ่าย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

3.3 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้ที่มีหน้าที่ต้องเสียภาษี ประจำปี หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยมีการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ สำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

3.4 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน โดยจะ รับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร เป็นต้น

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวสุวารี ดันสารภ)
ผู้อำนวยการ

3.5 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

เงินให้กู้ยืมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ เงินให้กู้แบ่งเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้น และเงินให้กู้ยืมระยะยาว ที่มีกำหนดชำระคืนเกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอกตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

3.6 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ได้แก่ เงินฝากประจำ โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

3.7 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.8 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคารที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทต่าง ๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมา ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วย ต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาหน่วยงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้ เรื่องประกาศกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้ ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2562 และประกาศเพิ่มเติม ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

อาคารสำนักงาน

อาคารสำนักงาน	30	ปี
อาคารเพื่อประโยชน์อื่น	20	ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	20	ปี
สิ่งปลูกสร้าง		
ลานกีฬา	20	ปี
เหมืองดาต	15	ปี
หอกระจายข่าว	15	ปี
ห้องน้ำ	20	ปี
โรงจอดรถ	20	ปี
สิ่งปลูกสร้าง		
ป้าย	5	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะทำงาน	7	ปี
โต๊ะคอมพิวเตอร์	4	ปี
โต๊ะประชุม	4	ปี
โต๊ะพับ	5	ปี
เก้าอี้สำนักงาน	3	ปี
เก้าอี้ประชุม	3	ปี
เก้าอี้พลาสติก	3	ปี
ชุดรับแขก	5	ปี
ตู้นิรภัย	12	ปี
เครื่องคำนวณไฟฟ้า	3	ปี
เครื่องถ่ายเอกสาร	5	ปี
เครื่องโทรสาร	3	ปี
เครื่องปรับอากาศ	8	ปี
ตู้ชุมสายโทรศัพท์	8	ปี
เครื่องโทรศัพท์	3	ปี
พัดลม	3	ปี
เครื่องเจาะกระดาษ	5	ปี
โต๊ะหมู่บูชา	7	ปี
ชุดรีลอยย์	3	ปี
โพงเตียม	5	ปี
กล่องวงจรปิด	5	ปี
ชุดเฉลิมพระเกียรติ	3	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถยนต์	15	ปี
รถบรรทุกขยะ	10	ปี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ
ผู้อำนวยการกองคลัง)

ตาม

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถจักรยานยนต์	10	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
วิทยุ	5	ปี
เครื่องเสียง	5	ปี
โทรทัศน์	5	ปี
ลำโพง	5	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
กล้องดิจิตอล	5	ปี
เครื่องฉายภาพ	5	ปี
จอรับภาพ	5	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร		
ปั้มน้ำ,เครื่องสูบน้ำ	2	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร		
รถไถ	7	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน		
สว่าน	3	ปี
เครื่องเชื่อม	3	ปี
หินเจีย	3	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
บันได	2	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ		
กล้องระดับ	5	ปี
ตลับเทป	5	ปี
ไม้สตาฟ	5	ปี
เครื่องหาพิกัด	5	ปี
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์		
เครื่องฟั่นหมอกควัน	5	ปี
เตียงนอนอนามัย	7	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์	3	ปี
เครื่องปริ้นเตอร์เลเซอร์	3	ปี
เครื่องสำรองไฟฟ้า	3	ปี
ชุดชาร์จ	3	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา		
เครื่องเล่นสแนม	3	ปี
โทรทัศน์แอลอีดี	3	ปี
เครื่องรับสัญญาณดาวเทียม	3	ปี

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกอง

๒๐๖

ครุภัณฑ์การศึกษา

ชุดรับสัญญาณโทรทัศน์ผ่านดาวเทียม	3	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องตัดหญ้า	3	ปี
เครื่องทำน้ำร้อนเย็น	3	ปี
ผ้าปูโต๊ะ	3	ปี
ตู้เย็น	5	ปี
เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	3	ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์		
อุปกรณ์ดนตรี เช่น กลอง	2	ปี
ครุภัณฑ์สนาม		
เต็นท์	3	ปี
ครุภัณฑ์อื่น		
บอร์ด	2	ปี
เวที	8	ปี
แผงไฟหยุดตรวจ	5	ปี
ครุภัณฑ์อื่น		
ประปา (ปั๊มสูบน้ำจ่ายสารเคมี)	5	ปี

3.9 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้ เรื่องประกาศกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงใต้ ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2562 และ ประกาศเพิ่มเติม ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น

ถนนคอนกรีต/ยกระดับ	15	ปี
ถนนลาดยาง/ยกระดับ	5	ปี
ถนนเคพีซี	3	ปี
ถนนพาราเคพีซี	3	ปี
ถนนแอสฟัลต์ติก	5	ปี
ถนนพาราแอสฟัลต์ติก	5	ปี

สำเนาถูกต้อง
นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ
ผู้อำนวยการกองคลัง

ถนนลาดยาง/ยกระดับ

การรื้อเลน	5	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	30	ปี
เขื่อนปูน	50	ปี
ห้วยหนอง คลอง บึง ขุดลอก	2	ปี
เรียงหิน	5	ปี
พังก้าน้ำ	5	ปี
คูระบายน้ำ	10	ปี
ขุดเจาะบ่อบาดาล	8	ปี
ประปา ปรับปรุงประปา	10	ปี
ขยายเขตไฟฟ้า	15	ปี
หอดัง	10	ปี
ประตูละบายน้ำ	5	ปี
ปรับปรุงท่อเมนระบบประปา	5	ปี
ซ่อมแซมถนน คสล.	5	ปี
ปรับปรุงถนน คสล.	15	ปี

3.10 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่นที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานอื่นที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้าง หรือหนี้ที่เกิดจากการดำเนินงานในงวดบัญชีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ชำระค่าสินค้าและบริการ โดยจะรับรู้เจ้าหนี้เมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ตรวจรับ เช่น ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย ค่าจ้างและค่าตอบแทนค้างจ่าย เป็นต้น รวมถึงภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับสรรพากร

3.11 เงินรับฝากระยะสั้น

เงินประกัน หมายถึง เงินที่ได้รับไว้สำหรับประกันสินค้า หรือผลงานซึ่งมีกำหนดระยะเวลาในการประกันไม่เกิน 1 ปี เมื่อพ้นระยะเวลาประกันแล้วหน่วยงานจะจ่ายเงินคืนให้กับผู้ประกัน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

3.12 เงินรับฝากระยะยาว

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว หมายถึง เงินรับฝากและเงินประกันสัญญา เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่มีระยะเวลาส่งคืน เกิน 1 ปี เช่น เงินประกันสัญญาที่ครบกำหนดจ่ายคืนหลังปีงบประมาณ 2566

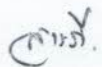
3.13 ภาระผูกพัน

ภาระผูกพัน หมายถึง รายการกัณเงินของหน่วยงานจากแหล่งเงินต่างๆ ทั้งเงินงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินสะสม เงินทุนเงินสำรองเงินสะสม เป็นต้น ที่ได้ทำการก่อหนี้ผูกพันแล้ว แต่ยังไม่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จในรอบระยะเวลาบัญชี

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุวารี ตันสุวรรณ
ผู้อำนวยการกองคดี)



3.14 รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

เงินสะสม หมายถึง เงินรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายประจำทุกสิ้นปีงบประมาณ หลังจากที่ได้หักทุนสำรองเงินสะสมไว้แล้ว และรวมทั้งเงินสะสมปีก่อนๆ ด้วย

เงินทุนสำรองเงินสะสม หมายถึง ยอดเงินสะสมที่กั้นไว้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรักษาเสถียรภาพการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายได้สะสม หมายถึง เงินรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายประจำปีทุกสิ้นปีงบประมาณ (ใช้กับหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเท่านั้น)

3.15 รายได้ภาษีจัดสรร

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีที่รัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีสรรพสามิต ภาษีศุลกากร ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ ค่าปิโตรเลียม เป็นต้น ภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่หน่วยงาน ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะแสดงมูลค่าตามที่ได้รับ

3.16 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ หน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.17 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้พร้อมกับรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

3.18 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) รายได้ค่าภาษี ในช่วงจัดเก็บภาษีหน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อเกินกำหนดชำระจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีคู่กับรายได้ค่าภาษีที่ยังไม่ได้รับ

(2) รายได้ค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้เมื่อได้รับเงิน

3.19 รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค เป็นส่วนหนึ่งของรายการโอนตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากการไม่แลกเปลี่ยน คือ การโอนทรัพยากรจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่ง โดยไม่ได้ให้สิ่งตอบแทนที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันเป็นการแลกเปลี่ยน และไม่ใช้รายได้ทางภาษี

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอนรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้ เมื่อได้รับเงินและทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ทำตามเงื่อนไขที่กำหนด สำหรับรายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่ไม่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน ไม่ว่าจะมีความจำกัดของสินทรัพย์ที่โอนหรือไม่ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับสินทรัพย์รับโอนที่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอน ไม่รวมถึงข้อกำหนดให้ต้องคืนสินทรัพย์ที่รับโอนหรือประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการอื่นที่ต้องคืนให้แก่ผู้โอน ถ้าไม่ใช่สินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ ดังนั้น เมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ภายใต้ข้อจำกัด ผู้รับโอนไม่ได้มีภาระผูกพันในปัจจุบันที่จะต้องโอนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการบริการให้แก่บุคคลที่สาม เมื่อผู้รับโอนทำผิดข้อจำกัด ผู้โอนหรือฝ่ายอื่นอาจมีทางเลือกในการใช้บทลงโทษต่อผู้รับโอน ดังนั้น เมื่อหน่วยงานได้รับสินทรัพย์ตามข้อจำกัดจึงรับรู้รายได้ทันที

- เงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน กำหนดให้หน่วยงานจะต้องใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการของสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ หรือต้องคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการให้แก่ผู้โอนกรณีที่เกิดเงื่อนไขนั้น ดังนั้น หน่วยงานผู้รับโอนสินทรัพย์จึงมีภาระผูกพันในปัจจุบันที่ต้องส่งมอบประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่บุคคลที่สามเมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไข ทั้งนี้เป็นเพราะผู้รับโอนไม่สามารถหลีกเลี่ยงกระแสไหลออกของทรัพยากร เนื่องจากมีข้อกำหนดให้ใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่บุคคลที่สามหรือไม่เช่นนั้นต้องส่งคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่ผู้โอน ดังนั้น เมื่อผู้รับโอนเริ่มรับรู้สินทรัพย์ตามเงื่อนไข จึงเกิดหนี้สินขึ้นด้วย

3.20 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดที่อยู่ในการบริหารของหน่วยงาน ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

3.21 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคคลและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้นและให้แสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรประเภทต่างๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

3.22 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่ใช้จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้นและให้แสดงรายการดังกล่าวไว้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานประเภทต่างๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

3.23 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งานของสินทรัพย์เพื่อรับรู้การใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้นในงวดปัจจุบัน

3.24 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กรหรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ)

โดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อเป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย และให้หน่วยงานแสดงรายการค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนไว้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

3.25 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่นๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้นั้น และเข้าเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย เช่น หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๗๒๕

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุวารี ตันสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
เงินฝากสถาบันการเงิน	16,727,388.70	9,555,784.66
เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 3 เดือน	5,000,000.00	8,537,869.86
เงินฝากกระแสรว้งการคลัง	3,200.00	-
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>21,730,588.70</u>	<u>18,093,654.52</u>

หมายเหตุ 5 ลูกหนี้การค้า

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	103,833.00	85,241.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(40,115.00)	(40,038.30)
รวมลูกหนี้การค้า-สุทธิ	<u>63,718.00</u>	<u>45,202.70</u>

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลูกหนี้การค้า ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ลูกหนี้การค้า	(หน่วย : บาท)		
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระเกินกว่า 30 วัน
2565			103,833.00
2564			85,241.00

หมายเหตุ 6 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
ลูกหนี้ค่าภาษี	12,812.90	14,374.33
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(682.06)	(198.62)
รวมลูกหนี้เงินโอน	<u>12,130.84</u>	<u>14,175.71</u>
รวมลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	<u>12,130.84</u>	<u>14,175.71</u>

Chirap

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
รายได้ค้างรับ	39,070.98	28,093.84
รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น	<u>39,070.98</u>	<u>28,093.84</u>

หมายเหตุ 8 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	262,908.42	274,182.94
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	<u>262,908.42</u>	<u>274,182.94</u>

เงินให้กู้ระยะสั้น ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

เงินให้กู้ระยะสั้น	(หน่วย : บาท)		
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระไม่เกิน 30 วัน	รวม
2565	5,637.26	257,271.16	262,908.42
2564	22,549.04	251,633.90	274,182.94

หมายเหตุ 9 เงินลงทุนระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
เงินฝากประจำ	8,719,070.63	5,148,630.70
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>8,719,070.63</u>	<u>5,148,630.70</u>

หมายเหตุ 10 วัสดุคงเหลือ

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
วัสดุคงคลัง	800,779.55	424,702.24
รวมวัสดุคงเหลือ	<u>800,779.55</u>	<u>424,702.24</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุวารี ต้นสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง



หมายเหตุ 11 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	-	1,311.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	1,311.00

หมายเหตุ 12 เงินให้กู้ยืมระยะยาว

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	-	279,820.20
หัก ส่วนที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	-	(274,182.94)
รวมเงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	5,637.26

หมายเหตุ 13 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	8,158,758.74	8,158,758.74
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(4,303,909.99)	(3,928,644.04)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง-สุทธิ	3,854,848.75	4,230,114.70
ครุภัณฑ์	3,005,675.00	2,721,375.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(1,735,512.69)	(1,325,296.91)
ครุภัณฑ์ สุทธิ	1,270,162.31	1,396,078.09
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ	5,125,011.06	5,626,192.79

✓

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ
ผู้อำนวยการกองคลัง)

หมายเหตุ 14 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
ถนน	34,278,878.37	29,077,378.37
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(13,810,476.77)	(9,635,039.38)
ถนน-สุทธิ	20,468,401.60	19,442,338.99
สะพาน	4,926,142.38	4,926,142.38
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สะพาน	(588,400.35)	(424,195.60)
สะพาน-สุทธิ	4,337,742.03	4,501,946.78
เขื่อน	880,426.00	880,426.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - เขื่อน	(377,439.10)	(359,830.58)
เขื่อน-สุทธิ	502,986.90	520,595.42
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	12,899,459.91	12,368,200.74
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(9,012,104.39)	(7,511,458.98)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น-สุทธิ	3,887,355.52	4,856,741.76
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน-สุทธิ	29,196,486.05	29,321,622.95

หมายเหตุ 15 เจ้าหนี้ระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	107,396.23	70,465.36
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	21,995.52	10,098.12
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	14,075.00	15,440.00
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	143,466.75	96,003.48

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
เงินประกันสัญญา	50,450.00	72,100.00
รวมเงินรับฝากระยะสั้น	50,450.00	72,100.00

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุวารี ตันสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง



หมายเหตุ 17 เงินรับฝากระยะยาว

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	1,008,963.89	985,869.95
เงินประกันสัญญา	141,325.00	105,125.00
รวมเงินรับฝากระยะยาว	<u>1,150,288.89</u>	<u>1,090,994.95</u>

หมายเหตุ 18 ภาระผูกพัน

ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้		
ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	3,394,500.00	1,093,500.00
รวม	<u>3,394,500.00</u>	<u>1,093,500.00</u>

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

ภาระผูกพันตามสัญญาตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆจำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
ไม่เกิน 1 ปี	80,155.92	20,845.44
รวม	<u>80,155.92</u>	<u>20,845.44</u>

หมายเหตุ 19 รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
เงินสะสม	47,256,957.85	41,341,382.29
เงินทุนสำรองเงินสะสม	15,399,773.19	14,355,848.09
รายได้สะสม	1,948,827.55	2,027,077.84
รวมรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	<u>64,605,558.59</u>	<u>57,724,308.22</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

กิตติ

หมายเหตุ 20 รายได้ภาษีจัดสรร

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
รายได้ภาษี		
รายได้ภาษียรถยนต์	525,422.68	397,007.14
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	9,583,015.80	8,237,566.41
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	2,235,966.94	2,019,342.27
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	81,246.21	60,210.94
รายได้ภาษีสรรพสามิต	3,411,212.98	3,716,350.33
รวมรายได้ภาษี	15,836,864.61	14,430,477.09
รายได้ค่าธรรมเนียม		
รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	46,866.30	36,404.86
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	41,594.57	28,482.54
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	32,347.47	20,498.97
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,615,118.00	1,427,277.00
รวมรายได้ค่าธรรมเนียม	1,735,926.34	1,512,663.37
รวมรายได้ภาษีจัดสรร	17,572,790.95	15,943,140.46

หมายเหตุ 21 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	1,010,990.00	1,004,975.00
รวมรายได้จากการขายสินค้าและบริการ	1,010,990.00	1,004,975.00

หมายเหตุ 22 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	12,333,018.00	13,092,377.06
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	3,793,500.00	48,384.00
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	39,000.00	22,500.00
รวมรายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	16,165,518.00	13,163,261.06

สำเนาถูกต้อง

กัม

(นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ)

หมายเหตุ 23 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

	2565	2564
รายได้ภาษี	1,348,267.60	367,492.57
รายได้ค่าธรรมเนียม	302,530.54	250,940.32
รายได้ค่าปรับ	7,750.00	10,700.00
รายได้ใบอนุญาต	1,125.00	130.00
รวมรายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	<u>1,659,673.14</u>	<u>629,262.89</u>

หมายเหตุ 24 รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	2565	2564
รายได้จากการบริจาค	39.38	1.26
รวมรายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>39.38</u>	<u>1.26</u>

หมายเหตุ 25 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

	2565	2564
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
รายได้อื่น	1,469.02	1,399.10
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>1,469.02</u>	<u>1,399.10</u>
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	<u>1,469.02</u>	<u>1,399.10</u>

หมายเหตุ 26 รายได้อื่น

	2565	2564
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	71,578.98	38,580.34
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	36,903.94	80,099.33
รายได้อื่น	47,000.00	49,100.00
รวมรายได้อื่น	<u>155,482.92</u>	<u>167,779.67</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ)

ผู้อำนวยการ



หมายเหตุ 27 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	2565	2564
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,035,884.00	5,355,726.00
เงินประจำตำแหน่ง	210,129.00	216,000.00
ค่าล่วงเวลา	39,060.00	61,140.00
ค่าจ้าง	291,180.00	280,020.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,211,713.00	1,587,146.00
เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,283,445.00	2,214,297.00
ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	56,160.00	-
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	87,239.00	74,143.00
ค่าเช่าบ้าน	374,300.00	452,000.00
เงินเพิ่ม	153,934.00	3,480.00
เงินสมทบ กบท.	333,188.00	333,188.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,884.00	3,889.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	84,929.00	61,159.25
เงินค่าครองชีพ	48,170.00	155,566.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>10,215,215.00</u>	<u>10,797,754.25</u>

หมายเหตุ 28 ค่าตอบแทน

	2565	2564
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	259,373.00	-
ค่าตอบแทนอื่น	2,696.00	-
รวมค่าตอบแทน	<u>262,069.00</u>	<u>-</u>

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ศิริพร

หมายเหตุ 29 ค่าใช้สอย

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	322,660.00	207,553.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	168,908.10	70,399.79
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	61,256.67	324,400.75
ค่าจ้างเหมาบริการ	241,980.00	432,025.00
ค่าธรรมเนียม	24.00	20,670.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	500.00	-
ค่าประชาสัมพันธ์	133,477.00	126,120.00
ค่าใช้สอยอื่น	14,916.00	18,470.00
รวมค่าใช้สอย	<u>943,721.77</u>	<u>1,199,638.54</u>

หมายเหตุ 30 ค่าวัสดุ

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
ค่าวัสดุทั่วไป	681,827.96	426,243.25
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	94,571.00	157,521.90
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	51,600.00	16,800.00
รวมค่าวัสดุ	<u>827,998.96</u>	<u>600,565.15</u>

หมายเหตุ 31 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
ค่าไฟฟ้า	341,601.04	183,050.47
ค่าโทรศัพท์	2,707.10	3,043.08
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	74,472.00	80,678.00
ค่าบริการไปรษณีย์	26,264.00	6,122.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>445,044.14</u>	<u>272,893.55</u>

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวสุวารี ตันสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ก.ว.ว

หมายเหตุ 32 ต้นทุนขายสินค้าและบริการ

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ	1,314,499.39	1,159,244.22
รวมต้นทุนขายสินค้าและบริการ	<u>1,314,499.39</u>	<u>1,159,244.22</u>

หมายเหตุ 33 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	375,265.95	375,265.95
ครุภัณฑ์	410,215.78	456,964.12
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	5,857,896.07	5,548,763.44
รวม	<u>6,643,377.80</u>	<u>6,380,993.51</u>

หมายเหตุ 34 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน	88,364.00	29,903.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	2,345.00	-
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	7,124,000.00	6,976,700.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	1,573,135.84	1,740,806.62
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	25,800.00	28,500.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	86,420.00	31,500.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>8,900,064.84</u>	<u>8,807,409.62</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>8,900,064.84</u>	<u>8,807,409.62</u>

หมายเหตุ 35 ค่าใช้จ่ายอื่น

สำเนาถูกต้อง

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	560.14	40,236.92
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	48,120.00	244,500.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	84,042.00	83,988.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>132,722.14</u>	<u>368,724.92</u>

(นางสาวสุวารี ตันสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ช.ก.

หมายเหตุ 36 การจัดประเภทรายการใหม่

ตัวเลขเปรียบเทียบในรายงานการเงินปี 2564 มีการจัดประเภทใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทและการแสดงรายการในรายงานการเงิน ปี 2565

(หน่วย : บาท)

	ก่อนจัด ประเภทใหม่	เพิ่ม/(ลด)	หลังจัด ประเภทใหม่
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	361,655.19	(361,655.19)	-
ลูกหนี้การค้า		45,202.70	45,202.70
ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น		14,175.71	14,175.71
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น		28,093.84	28,093.84
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น		274,182.94	274,182.94
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	424,702.24	(424,702.24)	-
วัสดุคงเหลือ		424,702.24	424,702.24
ลูกหนี้ - ระยะยาว	5,637.26	(5,637.26)	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาว		5,637.26	5,637.26
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	96,003.48	(96,003.48)	-
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น		96,003.48	96,003.48
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	72,100.00	(72,100.00)	-
เงินรับฝากระยะสั้น		72,100.00	72,100.00
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	1,090,994.95	(1,090,994.95)	-
เงินรับฝากระยะยาว		1,090,994.95	1,090,994.95
เงินสะสม	41,341,382.29	(41,341,382.29)	-
เงินทุนสำรองเงินสะสม	14,355,848.09	(14,355,848.09)	-
รายได้สะสม	2,027,077.84	(2,027,077.84)	-
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม		57,724,308.22	57,724,308.22
รายได้			
รายได้จัดเก็บเอง	1,802,018.82	(1,802,018.82)	-
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ		1,004,975.00	1,004,975.00
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค		1.26	1.26
รายได้อื่น		167,779.67	167,779.67
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	15,943,140.46	(15,943,140.46)	-
รายได้ภาษีจัดสรร		15,943,140.46	15,943,140.46
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	13,163,261.06	(13,163,261.06)	-
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ		13,163,261.06	13,163,261.06

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุวารี ดันสุวรรณ)

	(หน่วย : บาท)		
	ก่อนจัด ประเภทใหม่	เพิ่ม/(ลด)	หลังจัด ประเภทใหม่
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงาน ภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,399.10	(1,399.10)	-
รายได้ของกิจการเฉพาะการและ หน่วยงานภายใต้สังกัด		1,399.10	1,399.10
ค่าใช้สอย	1,373,960.44	(174,321.90)	1,199,638.54
ค่าวัสดุ	1,585,487.47	(984,922.32)	600,565.15
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ		1,159,244.22	1,159,244.22
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	8,807,409.62	(8,807,409.62)	-
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค		8,807,409.62	8,807,409.62

จริง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุวารี ตันสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง